



চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

চট্টগ্রাম- ৪৩৪৯।

স্মারক নং : চুয়েট/একা-২৯/পার্ট-০৩/ ১২০ ,

তারিখ : ১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

-ঃ বিজ্ঞপ্তিঃ-

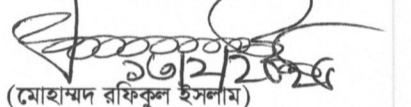
অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের স্থাপত্য বিভাগ এর লেভেল-২, টার্ম-২ (২১' ব্যাচ) এর ছাত্র/ছাত্রীদের নিম্নবর্ণিত ছক মোতাবেক লেভেল-২ (২১ ব্যাচ, শিক্ষাবর্ষ: ২০২২-২০২৩) **Self Study Examination** এর জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের সঙ্গে যোগাযোগ করে কোর্স রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশ দেওয়া যাচ্ছে।

লেভেল, টার্ম, শিক্ষাবর্ষ ও বিভাগ	Self Study Exam কোর্স রেজিস্ট্রেশন এর তারিখ	কোর্স রেজিস্ট্রেশনের ফিস জমাদানের শেষ তারিখ	কোর্স রেজিস্ট্রেশন ও গ্রেডশীট ফিস
লেভেল-২, Self Study Exam. শিক্ষাবর্ষ : ২০২২-২৩ (২১' ব্যাচ) বিভাগ : স্থাপত্য	১৬/০২/২০২৫ খ্রিঃ এবং ১৭/০২/২০২৫ খ্রিঃ	১৭/০২/২০২৫ খ্রিঃ	গ্রেডশীট ফিঃ ৩০০/- রেজিস্ট্রেশন ফিঃ ২০০/- (প্রতি কোর্স)

Online এ কোর্স রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার নিয়মাবলীঃ

- www.cuet.ac.bd/course_registration/ লিংক এ প্রবেশ করে user name (Student ID) এবং password প্রদানপূর্বক একাউন্টে log in করতে হবে।
- অতঃপর Screen এ প্রদর্শিত রেজিস্ট্রেশন ফি এর পরিমাণ এবং ফি পরিশোধের নিয়ম দেখে ডাচ বাংলা ব্যাংকের মোবাইল ব্যাংকিং রকেট এর মাধ্যমে জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, *322# ডায়াল করে ফি পরিশোধ করতে হবে। মোবাইল অ্যাপ ব্যবহার করা যাবে না। এক্ষেত্রে Biller ID: 2747 এবং Bill Number হিসেবে Student ID ব্যবহার করতে হবে। কোন শিক্ষার্থী Biller ID /Bill Number/ টাকার পরিমাণ ভুল করে ফি জমা দিলে উক্ত টাকা ফেরৎ দেওয়ার কোন সুযোগ নাই।
- রেজিস্ট্রেশন ফি পরিশোধের পর Transaction ID প্রদানপূর্বক রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করতে হবে। শিক্ষার্থী Print Registration এ ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন ফরমটি প্রিন্ট এবং সংরক্ষণ করতে পারবে।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-



(মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার

একাডেমিক ও ছাত্র-বৃত্তি শাখা

চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

তারিখ: ১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

স্মারক নং- চুয়েট/একাঃ ২৯/ পার্ট-০৩/ ১২০(১১)

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলঃ

০১। ডীন, স্থাপত্য ও পরিকল্পনা অনুসদ, চুয়েট।

০২। পরিচালক, আইআইসিটি। Online এর মাধ্যমে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং বিজ্ঞপ্তিটি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।

০৩। বিভাগীয় প্রধান, স্থাপত্য, চুয়েট। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহকারে।

০৪। লাইব্রেরিয়ান, চুয়েট।

০৫। সকল হল প্রভোস্ট, চুয়েট।

০৬। পরিচালক, ছাত্রকল্যান, চুয়েট।

০৭। কম্পিউটার, চুয়েট।

০৮। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, চুয়েট।

০৯। সহকারী রেজিস্ট্রার (সমন্বয়), চুয়েট। ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

১০। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল বিজ্ঞপ্তি ফলক।

১১। সংরক্ষণ নথি।



(মোহাম্মদ রোমেদুর রহমান চৌধুরী)

প্রশাসনিক কর্মকর্তা

একাডেমিক ও ছাত্র বৃত্তি শাখা

চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।